



Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Coordenação Regional de Ensino do Gama
Comissão Gestora do Gama

Ofício Nº 177/2025 - SEE/CREGAMA/CGG

Brasília-DF, 08 de julho de 2025.

À Senhora,
Ir. Maria Ribeiro Cavalcante.
Presidente do Instituto Social PAX - Creche PAX.
Gama/DF.

Assunto: Encaminha o RTMA, referente ao Relatório Informativo de Execução do Objeto - RIE, do 2º Trimestre de 2025 (TC n.º 084/2023).

Senhora Presidente,

Cumprimentando-a e, tendo em vista o Termo de Colaboração n.º 084/2023, celebrado entre a **Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal - SEEDF** e a Organização da Sociedade Civil **Instituto Social Pax - ISPAX**, encaminhamos a V.S.^a o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação - RTMA (175511756), produzido a partir da análise do Relatório Informativo de Execução do Objeto - RIE, do 2º Trimestre de 2025, para conhecimento.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **ANDREA BATISTA DOS SANTOS MAIA - Matr.0026053-3, Membro da Comissão Gestora do Gama**, em 05/08/2025, às 09:35, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LIA MARA SOUZA DE OLIVEIRA - Matr. 02392208, Membro da Comissão Gestora do Gama**, em 05/08/2025, às 09:37, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=175511814 código CRC= **8F814361**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
Praça 02 Lotes 10/12 ? Área Especial - Bairro Setor Central ? Gama/DF - CEP 72405-025 - DF
Telefone(s): 3901-8093
Sítio - www.se.df.gov.br

**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL

Comissão Gestora do Gama

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA	
OSC: Instituto Social PAX . CNPJ: 00.109.322/0001-73.	
Responsável pelo acompanhamento da parceria: Andréa Batista dos Santos Maia e Lia Mara Souza de Oliveira - Matrícula 239.220-8.	
Telefone Fixo (OSC): (61) 3556-1234 / (61) 3978-4456.	Telefone Celular (responsável): (61) 3556-1234.
E-Mail (responsável): institutosocialpaxdirecao@gmail.com / institutosocialpax@gmail.com / jorgefilho@jcontabil.com / institutosocialpax@gmail.com	
Nº do processo: 0080-00033377/2023-51.	
Nº do Instrumento de parceria: Termo de Colaboração n.º 084/2023.	
Vigência da parceria: 09/02/2023 a 08/02/2028.	
Período de Abrangência deste Relatório: ABRIL, MAIO E JUNHO DE 2025.	
Valor efetivamente transferido até a data de emissão deste Relatório: R\$ 523.938,24 (quinhentos e vinte e três mil, novecentos e trinta e oito reais e vinte e quatro centavos).	

MONITORAMENTO	
OBJETO DA PARCERIA	A Organização da Sociedade Civil INSTITUTO SOCIAL PAX , responsável pelo Termo de Colaboração n.º 084/2023 (104558455) e de administrar a Instituição Educacional Parceira (IEP) CRECHE PAX , em parceria com a Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal (SEEDF) para a oferta gratuita de Educação Infantil no atendimento às crianças de 2 a 3 anos e 11 meses, por meio de Prédio Próprio, em jornada de tempo integral, de 10 horas diárias, das 07h30 às 17h30 de segunda à sexta-feira, para atendimento à demanda de ensino no DF, a fim de promover o desenvolvimento integral das crianças em seus aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social.
PERÍODO DAS ATIVIDADES DE MONITORAMENTO DESCRITAS NESTE RELATÓRIO	De 01/04/2025 até 30/06/2025.
ATIVIDADES DE MONITORAMENTO REALIZADAS	<p>O presente Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação - RTMA é proveniente da análise do Relatório Informativo de Execução – RIE (175508534), referente aos meses de: Abril, Maio e Junho de 2025, produzido pela supracitada Organização da Sociedade Civil, Instituição Educacional Parceira Creche PAX.</p> <p>Esta Comissão Gestora acompanhou a execução da parceria por meio de:</p> <ul style="list-style-type: none">• atendimentos presenciais (de 3 a 5 visitas ao mês);• Reuniões de pais, reuniões com a equipe gestora, de coordenação e do administrativo;• Formações coletivas e individualizadas;• atendimentos por meios eletrônicos (telefone, e-mail, WhatsApp e o Sistema Eletrônico de Informação – SEI);• Acompanhamento dos coordenadores locais nas reuniões da DIINF/GINSP;• 00080-00041789/2023-65: Processo das reuniões de promoção da formação continuada para as IEPs. <p>Ainda, para nortear as ações ao longo do período, foram utilizados os cadernos orientadores dos projetos da SEEDF para a educação infantil que são: Alimentação Saudável, O Brincar como direito dos bebês e das crianças, XIII Plenarinha, Cultura de Paz, Relações étnico-raciais e educação antirracista e Transição Escolar.</p> <p>Os Projetos e as atividades a serem executados na Parceria:</p> <ol style="list-style-type: none">1 – Desenvolvimento do Currículo de Educação Infantil, cumprimento do Calendário estabelecido pela SEEDF e demais documentos norteadores da SEEDF.2 – Contratação de profissionais em conformidade com as Orientações Pedagógicas para as Instituições Parceiras que ofertam Ed. Infantil.3 – Aquisição de gêneros alimentícios.4 – Aquisição de material de higiene e de limpeza.5 – Aquisição de material de expediente.6 – Aquisição de material e brinquedos pedagógicos.7 – Aquisição de livros técnicos e infantis não mobilizáveis.8 – Transporte de crianças com fins pedagógicos e/ou culturais. <p>A Comissão Gestora, ao longo deste trimestre, acompanhou a parceria com visitas semanais em sua unidade vinculada ao termo de colaboração. E, para melhor compreensão acerca da dinâmica efetuada pela OSC na execução do objeto, os aspectos qualitativos foram agrupados tendo em vista vínculo administrativo / pedagógico para execução dos projetos planejados pela OSC.</p> <p>PROJETOS E AÇÕES DA OSC NO PERÍODO:</p>

Abril:

Continuidade da Unidade Didática: Conhecendo Meu Espaço Educativo e as Subunidades:

- Conhecendo as Cores;
- Conhecendo as formas geométricas;

Projetos:

- Alimentação na Educação Infantil: mais que cuidar, educar, brincar e interagir;

O brincar como direito dos bebês e das crianças:

- Grafismo;
- Psicomotricidade;
- Mala da Leitura;

Dia de formação da Educação Infantil, (Dia não letivo)

- O campo e a Cidade; Dia do Campo (portaria nº 419/2018);
- Aniversário de Brasília;

Povos indígenas

Os Sentidos.

01 a 04 de Abril:

Trabalhando a subunidade conhecendo as cores na educação Infantil, os campos de experiência mostram a possibilidade de as crianças explorarem o meio fazendo as experiências, por meio da manipulação dos objetos dando formas e as cores.

07 a 11 de abril:

Trabalhando a subunidade Conhecendo as formas geométricas.

08 de abril:

O nutricionista M realizou a avaliação nutricional das crianças. Por meio do peso e da altura de cada uma, foi possível calcular o IMC (Índice de Massa Corporal), o que permite um breve diagnóstico do estado de saúde da criança. A partir desse cálculo, é possível observar sua classificação segundo os padrões da OMS (Organização Mundial da Saúde), que se dividem em: Desnutrição, Eutrofia (estado saudável), Sobre peso e Obesidade.

09 de abril:

- Conforme o Ofício nº 58/2025, que convidou as instituições parceiras para um dia de formação da Educação Infantil 2025, foi realizada uma formação com a professora R. D., com o objetivo de refletir sobre o tema "Pedagogia Positiva: Afeto e Autoridade".
- No período matutino, participaram as instituições: Colibri, Divino Espírito Santo e Instituto Social Pax. No período vespertino, participaram as instituições: Tocando Mundo, CEPI Jardim das Acácias e Nossa Senhora do Carmo.
- No mesmo dia, conforme o Memorando Circular nº 148/2025 – SEE/SUBEB, de 31 de março de 2025, e o despacho SEE/CRE Gama, de 01 de abril, foi realizado, em 09 de abril, o dia de formação para a Educação Infantil (dia não letivo). Participaram coordenadoras pedagógicas, professoras e monitoras, que acompanharam a live com o tema "Como Garantir o Direito de Participar dos Bebês e das Crianças?" (ID: 167063002), conforme previsto no Calendário Escolar da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal (SEEDF).

10 de abril:

Visita controle da dengue com uso larvicidas em todos os ralos da Instituição para evitar possíveis larvas.

14 a 17 de Abril:

O Campo e a Cidade; Dia do Campo (portaria nº 419/2018);

16 de abril: aquisição de material para fazer as grades conforme solicitado pelo setor de gerência de regulação de ensino, (motivo: processo de novo credenciamento).

17 de abril:

Foi comemorado o Dia do Livro Infantil, em alusão ao dia 18 de abril, data instituída pela Lei nº 10.402, de 8 de janeiro de 2002, em celebração à literatura infantil.

22 a 25 de abril:

Conforme o Memorando Circular nº 51/2025, de 15 de abril, foi destacada a importância de trabalhar os eixos transversais, especialmente o eixo "Educação para a Diversidade", que busca implementar ações voltadas ao diálogo e à valorização de diferentes grupos sociais.

22 de abril: aquisição de material de limpeza

23 de abril:

Foi preparado um almoço com comidas típicas indígenas, para que as crianças pudessem degustar os alimentos, valorizar e respeitar a diversidade cultural.

23 de abril: aquisição de material pedagógico.

23 de abril: aquisição de material de higiene.

23 de abril: serviços de fabricação da grades conforme solicitado pelo setor de gerência de regulação de ensino (motivo: processo de novo credenciamento).

29 de abril: aquisição de gêneros alimentícios.

Maio:

Em Maio Continuidade da Unidade Didática:

Conhecendo Meu Espaço Educativo e as Subunidades:

- Os Sentidos; • Conhecendo as profissões;
- Conhecendo Espaços e Formas;

Conhecendo a Cultura Brasileira; Projetos:

- O brincar como direito dos bebês e das crianças;

Alimentação na Educação Infantil:

mais que cuidar, educar, brincar e interagir;

- Grafismo;
- Psicomotricidade;
- Mala da Leitura;
- Semana da Educação para a Vida (Lei nº 11.998/2009);
- Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes (Lei Federal nº 9.970/2012);
- Semana do Brincar (Lei Federal nº 13257/2016);

05 a 09 de maio:

Trabalhando a subunidade Conhecendo as profissões; e de acordo com o Memorando Circular nº 198/2025SEE/SUBEB do dia 30 de abril, Semana da Educação para a Vida (Lei Federal nº 11.998/2009).

05 de maio:

Reunião com os secretários das Instituição Parceiras para orientar sobre o preenchimento do Censo Escolar.

05 de maio: aquisição de polpa de frutas.

07 de maio:

Visita Técnica, da gestora A. M., responsável pelo termo de colaboração 084/2023, foi observado a meta 4 - currículo, interações e práticas pedagógicas e Memorando Circular Nº 198/2025 - SEE/SUBEB em que traz as orientações da Semana de Educação para a Vida.

09 de maio:

- As professoras realizaram o desfile das profissões com as crianças.

- Formação Continuada com a professora I. B, foi um momento de reflexão sobre temas que podem estar sempre presente nas temáticas trabalhadas no dia a dia. Como água, que pode ser explorada em vários momentos e contextos.

12 a 16 de maio:

Foi trabalhada a subunidade didática "Conhecendo Espaços e Formas".

15 de maio:

Foi realizada a troca do balcão da secretaria por um com acessibilidade conforme o órgão fiscalizador.

15 de maio: foi realizada a confecção do balcão da secretaria

19 a 23 de maio:

- Foi trabalhada a subunidade "Conhecendo a Cultura Brasileira". Os Campos de Experiência possuem uma natureza cultural, permitindo que as crianças convivam com diferentes manifestações artísticas e culturais.

- Nesse período, também foram abordadas duas datas importantes: a Semana do Brincar (Lei Federal nº 13.257/2016) e o Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes (Lei Federal nº 9.970/2012).

- Foi contada a história da "Laranjinha, a Flor Corajosa", seguida da confecção de uma atividade para o mural, utilizando a flor gérbera — símbolo do Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes. A atividade também incluiu orientações às crianças sobre as partes do corpo que não podem ser tocadas, de forma lúdica e respeitosa.

20 de maio:

Preparação para a Festa Cultural, iniciou-se o primeiro dia do desafio da gincana, com o objetivo de alegrar as crianças e incentivá-las a participar de forma caracterizada, utilizando cachecol. A turma vencedora da gincana será premiada com um lanche no Giraffas.

26 a 30 de maio:

Continuidade à subunidade "Conhecendo a Cultura Brasileira" e ao projeto "Alimentação na Educação Infantil: mais que cuidar, educar, brincar e interagir".

26 de maio:

Foi realizada a formação sobre a Conduta do Profissional diante das Situações de Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes.

**ACOMPANHAMENTO
DAS AÇÕES DA
PARCERIA**

27 de maio: aquisição de material pedagógico.

27 de maio: aquisição de gêneros alimentícios.

30 de maio: aquisição de material para reparo e manutenção.

Em maio foi trabalhado o projeto Grafismo, que é desenvolvido ao longo do ano letivo e tem como objetivo acompanhar a evolução e desenvolvimento da criança por meio dos rabiscos e garatujas, em que elas expressam suas realidades nas quais estão inseridas.

Junho:

Em Junho Continuidade da Unidade Didática:

Conhecendo Meu Espaço Educativo e as Subunidades:

- Conhecendo Ambientes e Fenômenos Naturais;
- Conhecendo a Cultura Brasileira; Projetos:
- Plenarinha;
- O brincar como direito dos bebês e das crianças
- Grafismo;
- Psicomotricidade;
- Mala da Leitura;
- Dia Nacional da Educação Ambiental (Lei Federal 12.633/2012);
- Dia de Formação para a Educação Infantil (Dia não letivo);
- Festa cultural;

02 de junho, aquisição do gás. O abastecimento de gás está em conformidade com as especificações de segurança, ficando em ambiente externo e protegido por grades.

02 a 06 junho:

Foi trabalhada a subunidade "Conhecendo Ambientes e Fenômenos Naturais", em consonância com o Dia Nacional da Educação Ambiental (Lei Federal nº 12.633/2012).

06 de junho:

A creche recebeu das escolas, Centro Educacional 08 do Gama e Centro de Ensino Médio 01 do Gama, que se encontram em greve, as doações: batata doce, tangerina, limão, cebola e pepino.

09 de junho:

- Foi realizado na escola CEM 02, 2º dia de formação da Educação Infantil, para diretores pedagógicos, coordenadores pedagógicos, professores e monitores das Instituição Parceiras, com o tema Educação Positiva.

- Neste mesmo dia, no período vespertino, foi realizado um momento dedicado a cuidar de quem cuida, com atividades de descontração, relaxamento e bem-estar, no Espaço Olhar - CRE Gama.

- *Aquisição de polpas de frutas.*

10 a 13 de junho:

Continuidade da subunidade de Didáticas - Conhecendo a Cultura Brasileira. Por meio da preservação e valorização dos elementos culturais dos povos, a diversidade cultural, as brincadeiras, o respeito e construção das identidades das crianças.

13 de junho:

Festa Cultural (Arraiá do Amor) dividida em dois períodos: matutino (maternal 2) e vespertino (maternal 1). Com a presença das famílias, a coroação do Rei e da Rainha da Pipoca e do Príncipe e da Princesa: A festa foi para fazer a culminância da subunidade conhecendo a Cultura Brasileira. Cada turma fez uma apresentação com temas voltados para a cultura, foi um momento muito importante de conhecer nossa Cultura Brasileira.

16 a 20 de junho:

Projeto Plenarinha. "Quem brinca na grama, brinca no Gama", com foco nas reivindicações das crianças por mais espaços adequados que possibilite as crianças desenvolver de formas lúdicas suas brincadeiras.

16 de junho: aquisição de material de higiene.

17 de junho:

Foi realizada uma Visita Técnica da Comissão Gestora, representada por A. e L., com o objetivo de repassar orientações sobre a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), conforme Nota Técnica nº 33 e Memorando Circular nº 16, dentro do Indicador de Qualidade 3.1 – Organização Institucional. Na ocasião, a comissão orientou quanto à aplicação da LGPD nos relatórios da instituição e ressaltou a necessidade de atualização do termo de uso de imagem, garantindo que tanto o RIE quanto o REO estejam em conformidade com a legislação vigente.

19 de junho:

- Foi realizada o serviço de dedetização na cozinha, dispensa nas caixas de esgotos, banheiros.

- Foi realizado reparos, conforme solicitado pela fiscalização para eliminar os desníveis das portas.

20 de junho: aquisição de material de limpeza.

23 a 27 de junho:

Continuidade do Projeto Plenarinho por meio da escuta sensível das crianças, que escolhem as brincadeiras livres e os brinquedos que querem brincar na grama, também foi trabalhado a releitura da obra de arte do artista Ivan Cruz, que retrata as brincadeiras por meio das cores vivas "aviãozinho de papel".

23 de junho: aquisição de Brinquedos Pedagógicos.

24 de junho:

Foi realizado um treinamento com os Secretários Escolares na EAPE sobre as novas orientações do Censo Escolar 2025.

26 de junho: foi realizada o serviço de dedetização na cozinha, dispensa nas caixas de esgotos.

27 de Junho:

As crianças do maternal 1B que ganharam a gincana em primeiro lugar foram lanchar no Giraffas.

30 de junho: serviços de rampas de acessibilidade com revestimento conforme solicitado pelo setor de gerência de regulação de ensino (motivo: processo de novo credenciamento).

1) NA INTERNET

O site da OSC encontra-se em pleno funcionamento. O endereço na rede mundial de computadores é <http://www.crechepax.com.br>. A organização da sociedade civil **INSTITUTO SOCIAL PAX** divulgou na internet, em sua rede social do **instagram @institutosocialpax**, as ações pertinentes ao pedagógico, além das listas de transmissão via WhatsApp para os responsáveis das crianças. Portanto, a OSC atendeu o disposto nos Arts. 79 e 80 do Decreto MROSC.



ATUALIZAR NO SITE O CALENDÁRIO ESCOLAR PARA O ANO DE 2025:

Eventos



veja nosso calendário escolar e eventos.

Calendário SEEDF 2024 | Eventos Internos

Brasília-DF, Gama-Central I Módulo | Telefone: (61) 3978-4456 | Email: institutosocialpax@gmail.com

ATUALIZAR OS MEMBROS DA COMISSÃO GESTORA:

Comissão Gestora



Responsáveis pelo Termo de colaboração 084/2023 entre a Secretaria de Educação do Distrito Federal e o Instituto Social Pax

Andrea Batista dos Santos Maia
Andrea faz parte da Comissão Gestora do Gama-DF, atuante desde 02/2023 após assinatura do termo de colaboração 084/2023 entre o Instituto Social Pax e a SEEDF.

Bernardo Oricchio Rodrigues
Bernardo faz parte da Comissão Gestora do Gama-DF, atuante desde 02/2023 após assinatura do termo de colaboração 084/2023 entre o Instituto Social Pax e a SEEDF.

Marcondes Rocha Carvalho
Marcondes faz parte da Comissão Gestora do Gama-DF, atuante desde 08/2023 após assinatura do termo de colaboração 084/2023 entre o Instituto Social Pax e a SEEDF.

COLOCAR NOS MESES, OS EVENTOS QUE OCORREM NA CRECHE, DE ACORDO COM PPP 2025:

Janeiro Sem eventos no momento.	Fevereiro Sem eventos no momento.
Março Sem eventos no momento.	Abril Sem eventos no momento.
Maiο Sem eventos no momento.	Junho Sem eventos no momento.
Julho Arraiá na Roça - Creche Pax 04/07/2024	Agosto Sem eventos no momento.
Setembro Sem eventos no momento.	Outubro Sem eventos no momento.
Novembro Sem eventos no momento.	Dezembro Sem eventos no momento.

DISPONIBILIZAR O REGIMENTO DA IEP.

The screenshot shows the 'Regimento Interno' page. At the top, there is a navigation menu with links: Home, Sobre, Dúvidas, Secretária, Localização, and Prestação de contas. A contact number '61 3978-4456' and a 'Envie uma mensagem' button are also visible. The main heading is 'Regimento Interno' with the subtext 'Conheça nossas políticas internas e demais regras.' To the right is a green circular graphic with a dark green shape inside. Below this, the text 'Em desenvolvimento' is centered. At the bottom, there are decorative illustrations of a tree, a fox, and another tree.

NA LOCALIZAÇÃO, COLOCAR O ENDEREÇO E CEP POR ESCRITO:

The screenshot shows the 'Localização' page. The navigation menu includes 'Localização' which is highlighted. The main heading is 'Localização' with the subtext 'Se houver alguma outra dúvida não hesite em falar conosco.' To the right is an orange circular graphic with a dark orange shape inside. Below this, there is a map of the area around 'Colégio PAX - Instituto Social'. To the right of the map is a 'fale conosco' contact form with fields for 'Nome', 'Sobrenome', 'Email', and 'Celular / Whatsapp'.

TRANSPARÊNCIA
ATIVA

ERRO DE ORTOGRAFIA E DE CONCORDÂNCIA, CORRIGIR: " Qual a idade da criança para matrícula?" / "Como realizar a matrícula na creche PAX?" (RESPONDER DE FORMA MAIS COMPLETA: LIGAR no 156, opção 2, realizar a pré-matricula, validar a documentação da criança na UNIPLAT, CRE - Gama e ao ser contemplada com a vaga, dirigir-se a creche para efetivação da matrícula).

"

Qual a idade meu filho precisa ter para se matricular?

Como faço para se matricular na creche pax?

É preciso ligar no 156 opção 2 e informar sobre a vaga na creche

Quantas refeições são oferecidas na creche durante todo o dia?

A creche possui segurança necessária para meu filho.

[Ver mais perguntas](#)



ATUALIZAR A QUANTIDADE DE REFEIÇÕES, PARA CINCO!

Qual a idade meu filho precisa ter para se matricular?

Como faço para se matricular na creche pax?

Quantas refeições são oferecidas na creche durante todo o dia?

São oferecidas **quatro refeições** durante as 10 horas que a criança fica na creche. São refeições balanceadas com cardápio variado feito por nutricionista.

A creche possui segurança necessária para meu filho.

[Ver mais perguntas](#)



LINK ERRADO: AO CLICAR NELE ABRE PARA O LINK DA COMISSÃO GESTORA

 **Secretaria Escolar I**
Atividades
Conhecer



ATUALIZAR COM O PPP 2025:



2) NA SEDE

A OSC publicizou os documentos listados abaixo **no mural de transparência** da instituição conforme observado pela Comissão Gestora de Parceria em Visita Técnica in loco:

- Termo de Colaboração nº 084/2023;
- Documento institucional: ata de eleição da atual diretoria;
- Pesquisa de Satisfação 2023;
- Projeto Político-pedagógico.

Demais documentos abaixo estão disponíveis na Secretaria Escolar, com fácil visualização como:

- Documentos financeiros;
- Registros DF;
- Plano de Trabalho;
- Documento institucional: o estatuto social;

RESULTADOS

(ATÉ A PRESENTE DATA)

PARCIAIS

FINAIS

<p>ACOMPANHAMENTO DAS METAS DA PARCERIA</p>	<p>As metas pactuadas constituem-se em:</p> <p>META 1 – <i>Ofertar vagas para atendimento a crianças de Educação Infantil, em jornada de tempo integral de 10 (dez) horas diárias, visando o desenvolvimento dos aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social.</i> Comentário: A unidade ofertou vagas e atendeu em jornada de tempo integral de 10 horas diárias.</p> <p>META 2 – <i>Oferecer 100% de gratuidade às crianças do serviço objeto desse Termo de Colaboração.</i> Comentário: Todas as crianças matriculadas na instituição Creche PAX foram atendidas de forma gratuita conforme o Termo de Colaboração pactuado.</p> <p>META 3 – <i>Oferecer a 100% das crianças uma educação de qualidade objetivando seu desenvolvimento integral.</i> Comentário: A unidade promoveu ao total de crianças matriculadas o seu desenvolvimento integral.</p> <p>META 4 – <i>Contemplar os princípios éticos, estéticos, e políticos no que se refere à formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, da solidariedade e do respeito ao bem comum.</i> Comentário: Ações pedagógicas foram realizadas no intuito de aproximar estes conceitos tão abstratos das crianças em seu cotidiano escolar.</p> <p>META 5 – <i>Desenvolver a proposta pedagógica da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica, com as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e com as Orientações Pedagógicas para Instituições Parceiras que ofertam Educação Infantil, visando a formalização de Parceria para atendimento à Educação Infantil.</i> Comentário: O planejamento pedagógico realizado nas salas de referência promoveu os direitos de aprendizagem conforme os documentos citados acima.</p> <p>META 6 – <i>Cumprir integralmente o Calendário Escolar específico elaborado pela SEEDF para as Instituições Educacionais Parceiras.</i> Comentário: A unidade escolar cumpriu com os cinquenta (50) dias letivos conforme estabelecido no Calendário Escolar da SEEDF/ IEP.</p> <p>META 7 – <i>Criar oportunidades de integração com a família e comunidade escolar ampliando a troca de experiências e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças.</i> Comentário: A instituição promoveu reunião com os responsáveis no início do ano.</p> <p>META 8 – <i>Ofertar 5 refeições diárias variadas e adequadas às faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar.</i> Comentário: A instituição ofertou 5 refeições diárias conforme termo de colaboração.</p> <p>META 9 – <i>Ocupar 100% do número de vagas disponíveis com atendimento a crianças da Educação Infantil, de acordo com a necessidade da SEEDF.</i> Comentário: A instituição conseguiu atender 100% do número de vagas pactuadas.</p> <p>META 10 – <i>Atender 100% das orientações da SEEDF no que concerne aos aspectos pedagógico, físico e financeiro.</i> Comentário: A instituição atendeu as orientações da SEEDF: 100% no tocante às orientações pedagógicas; 90% físico e 100% do financeiro.</p> <p>META 11 – <i>Utilizar 100% dos recursos financeiros repassados em despesas que sejam destinadas ao bom atendimento das crianças.</i> Comentário: A OSC/ IEP demonstrou que 100% dos recursos financeiros foram empregados nas despesas do atual termo de colaboração.</p> <p>As metas pactuadas acima foram cumpridas integralmente. E os resultados esperados de promoção do desenvolvimento integral de criança da Educação Infantil em parceria com a família e a comunidade foram alcançados integralmente no período de abrangência deste Relatório.</p>
<p>EFICÁCIA DOS INDICADORES DO PLANO DE TRABALHO (SE HOVER)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SATISFATÓRIOS <input type="checkbox"/> INSATISFATÓRIOS</p>
	<p>A partir das informações declaradas pela OSC INSTITUTO SOCIAL PAX, no Relatório Informativo de Execução – RIE, referente aos meses de Abril, Maio e Junho de 2025, bem como, do acompanhamento realizado <i>in loco</i>, do planejamento pedagógico e da execução das atividades pautadas no cronograma de atividades / projetos previstos no Projeto Político Pedagógico da Creche PAX. Seguem alguns achados/observações que destacam-se:</p> <p>1 - Importante realizar a revisão textual para que se evitem erros como os encontrados ao longo do texto do RIE 2º/2025.</p> <p>Pág. 02 ...Instituto Social PAX... <i>O instituto Social PAX</i></p> <p>Pág. 02 ...acompanha, elaborada e divulga semanalmente o cardápio... ...elabora...</p> <p>Pág. 03 ...Também foram realizadas as Formação da Educação Infantil... ...formações... (se houve mais de uma é plural)</p> <p>Pág. 04 ...raciocínio logico... ...raciocínio lógico (acento)</p> <p>Pág. 06 ...equilíbrio a lateralidade...</p>

**EFEITO SANEADOR
DO
MONITORAMENTO**

...*equilíbrio, a lateralidade (vírgula)*

...estimula da atenção, da concentração o raciocínio lógico..

...estimula da atenção, a concentração e o raciocínio lógico... (concordância)

Pág. 09

...ajudam a crianças...

...*ajudam as crianças...*

Pág. 17

...também foi entrega do mimo da páscoa...

...*foi entregue o mimo de páscoa...*

...Também trabalhamos; os projetos alimentação na educação infantil: mais que cuidar, educar, brincar e interagir; O brincar como direito dos bebês e das crianças...

...*Também trabalhamos os projetos: alimentação na educação infantil (mais que cuidar, educar, brincar e interagir); O brincar como direito dos bebês e das crianças... (uso adequado de pontuação)*

Pág. 21

...da espaço olhar de CRE do Gama...

...*do espaço olhar da CRE do Gama...*

... estímulo...

... *estímulo... (acento)*

...equilíbrio...

... *equilíbrio ... (acento)*

Pág. 27

...estimulo, a expressão corporal, equilíbrio, lateralidade...

...*estímulo, a expressão corporal, equilíbrio, lateralidade...*

Pág. 29

... Instituição parceiras para orientar sobre o preenchimento do censo escolar...

... *Instituições parceiras para orientar sobre o preenchimento do censo escolar...*

Pág. 30

...trabalhado as profissões...

...*trabalhando as profissões...*

Pág. 31

...conhecendo a profissões...

...*conhecendo as profissões...*

Pág. 34

...formação continuada com a professora I. B, foi um momento de reflexão sobre temas que pode estar sempre presente nas temáticas trabalhadas no dia a dia..

... *a formação continuada com a professora I. B, foi um momento de reflexão sobre temas que podem estar sempre presentes nas temáticas trabalhadas no dia a dia.*

Pág. 39

...A palestras foi realizado...

As palestras foram realizadas...

Pág. 48

- Dos dias 02 a 06 de maio, foi trabalhada a subunidade

Essa descrição está dentro do mês de junho

Pág. 51

...as famílias confeccionado...

...as famílias **confeccionando...**

Pág. 55

Continuidade da gincana com o desafio as crianças com acessório da mãe.

Continuidade da gincana, com o desafio das crianças com algum acessório da mãe.

Pág. 56

..Ofício...

... *ofício..(com acento)*

...Instituição parceiras...

...*Instituições parceiras...*

Pág. 57

...a diversidade cultural as brincadeiras o respeito e construção...

...*a diversidade cultural, as brincadeiras, o respeito e a construção...*

Pág. 58

...Crianças fantasiados de mascaras...

...*As crianças fantasiadas de máscaras...*

...foi feita a coração do Rei e da Rainha...

...*foi feita a coroação do Rei e da Rainha...*

Pág. 60

...vivências...

...vivências...

Pág. 63

Projeto Mala da leitura,

O projeto Mala da leitura...

...as famílias...

...às famílias...

Pág. 64

...foi realizada o serviço...

...foi **realizado** o serviço...

...esgotos, banheiros.

...esgotos e banheiros.

Pág. 68

...ao resgate das brincadeiras a criatividade por meio das realidades em que a crianças estão inseridas como confeccionado pipa e brincando de soltar as pipas.

...ao resgate das brincadeiras **e da** criatividade, por meio das realidades **nas quais as** crianças estão inseridas como: **confeccionar as pipas e brincar de soltá-las.**

Pág.72

...gerencia...

...**gerência...**(pág.73)

Pág.75 / Pág.77

...generos alimenticios.

... **gêneros alimentícios...** (acentuação em ambas)

Pág.79

...DEPOSITO...

...DEPÓSITO...

Relatórios de Visitas "in loco": CRECHE PAX.

**FATOS OBSERVADOS
EM VISITAS
TÉCNICAS E/OU
REUNIÕES
PERIÓDICAS**

Data	ID SEI
03/04/2025	167693047
09/04/2025	168088533
15/04/2025	168543829
24/04/2025	169095999
29/04/2025	169438724
07/05/2025	170081777
16/05/2025	171244835
22/05/2025	171495239
27/05/2025	171845243
30/05/2025	172277532
04/06/2025	172674688
09/06/2025	173166893
13/06/2025	173577599
17/06/2025	173882422
25/06/2025	174391529

A Comissão Gestora, ao longo do trimestre, acompanhou a parceria com visitas semanais em sua unidade educacional vinculada (CRECHE PAX) ao Termo de Colaboração n.º 084/2023, conforme Relatórios de Visita Técnica apensados ao processo de acompanhamento do Termo de Colaboração e identificados no quadro acima.

OBSERVAÇÕES NO TEXTO DO RIE 2º TRIMESTRE DE 2025:

A OSC respeitou a LGPD: **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)**, Lei n.º 13.709/2018, foi promulgada para proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade, e a livre formação da personalidade de cada indivíduo. A Lei fala sobre o tratamento de dados pessoais, dispostos em meio físico ou digital, feito por pessoa física ou jurídica de direito público ou privado, englobando um amplo conjunto de operações que podem ocorrer em meios manuais ou digitais (Fonte: <https://www.gov.br/esporte/pt-br/aceso-a-informacao/lgpd#:~:text=A%20Lei%20fala%20sobre%20o,em%20meios%20manuais%20ou%20digitais>).

ASSIM, EM ATENÇÃO A LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS – LGPD, SUGERE-SE QUE CONTINUE APRESENTANDO INFORMAÇÕES SOBRE O ACOMPANHAMENTO DAS CRIANÇAS DE FORMA QUE PRESERVE A IDENTIDADE DA MESMA, EVITANDO ASSIM QUALQUER SANÇÃO POSTERIOR POR MEIO DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE.

AVALIAÇÃO

[ANALISAR DE MANEIRA QUANTITATIVA OS RESULTADOS DA PARCERIA, COMPARANDO OS RESULTADOS PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO COM OS RESULTADOS EFETIVAMENTE ATINGIDOS COM A EXECUÇÃO DA PARCERIA, TAIS COMO, QUANTIDADE DE EVENTOS, DE AÇÕES, DE PÚBLICO]

A Organização da Sociedade Civil **INSTITUTO SOCIAL PAX**, em seu **Relatório Informativo da Execução – RIE, do período de abril, maio e junho de 2025**, apresenta as informações financeiras destinadas à manutenção/execução do objeto da parceria e informações adicionais em documentos anexos e sequenciais conforme **explicado a partir da página 94, do arquivo denominado RIE 2º Trimestre de 2025 (175508534)**.

Os aspectos quantitativos foram analisados conforme dinâmica apresentada no RIE do período.

Crédito da Administração Pública		
DATA	Recurso Previsto	Recurso Creditado
04/04/2025	R\$ 174.646,08	R\$ 174.646,08
06/05/2025	R\$ 174.646,08	R\$ 174.646,08
02/06/2025	R\$ 174.646,08	R\$ 174.646,08
Total	R\$ 516.756,24	R\$ 516.756,24

Quadro 1 – Recursos recebidos da Adm. Pública.

Mês	Quantitativo de crianças matriculadas	R\$ Per Capita / Crianças	Recurso Proveniente da Adm. Pública / IEP
Abr/25	168	R\$ 1.039,56	R\$174.646,08
Mai/25	168	R\$ 1.039,56	R\$174.646,08
Jun/25	168	R\$ 1.039,56	R\$174.646,08

Quadro 2 - Recursos Proveniente da Administração Pública / Per Capita.

Meta	% adotada no Plano de Trabalho	R\$ Administração Pública
Meta 1	60 %	R\$ 97.605,22
Meta 2	30 %	R\$ 49.405,02
Meta 3	10 %	R\$ 15.708,70
Total	100 %	R\$ 162.718,94

Quadro 3 - Percentagem adotada no Plano de Trabalho por meta - Abril/2025.

Meta	% adotada no Plano de Trabalho	R\$ Administração Pública
Meta 1	58,33 %	R\$ 88.037,66
Meta 2	32,20 %	R\$ 48.584,36
Meta 3	9,47 %	R\$ 14.304,59
Total	100 %	R\$ 150.926,61

Quadro 4 - Percentagem adotada no Plano de Trabalho por meta - Maio/2025.

Meta	% adotada no Plano de Trabalho	R\$ Administração Pública
Meta 1	56,59 %	R\$ 78.118,01
Meta 2	33,16%	R\$ 45.772,10
Meta 3	10,25 %	R\$ 14.157,52
Total	100 %	R\$138.047,63

Quadro 5 - Percentagem adotada no Plano de Trabalho por meta - Junho/2025.

Recursos recebidos da Administração Pública / Despesas no mês de Abril /2025 por metas.			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas/OSC	Saldo
Meta 1 – Recursos Humanos	R\$ 99.936,48	R\$ 97.605,22	R\$ 2.331,26
Meta 2 – Mat. Cons. Did. Ped.	R\$ 52.809,60	R\$ 49.405,02	R\$ 3.404,58
Meta 3 – Serv. Terceiros PF/PJ	R\$ 21.900,00	R\$ 15.708,70	R\$ 6.191,30
TOTAL	R\$ 174.646,08	R\$ 162.718,94	R\$ 11.927,14

Quadro 6 – Recursos recebidos da Administração Pública / Despesas no mês Abril /2025 de por metas, conforme RIE.

Recursos recebidos da Administração Pública / Despesas no mês de Maio /2025 por metas.			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas /OSC	Saldo
Meta 1 – Recursos Humanos	R\$ 99.936,48	R\$ 88.037,66	R\$ 11.898,82
Meta 2 – Mat. Cons. Did. Ped.	R\$ 52.809,60	R\$ 48.584,36	R\$ 4.225,24
Meta 3 – Serv. Terceiros PF/PJ	R\$ 21.900,00	R\$ 14.304,59	R\$ 7.595,41
TOTAL	R\$ 174.646,08	R\$ 150.926,61	R\$ 23.719,47

Quadro 7 – Recursos recebidos da Administração Pública / Despesas no mês Maio /2025 por metas, conforme RIE.

Recursos recebidos da Administração Pública / Despesas no mês de Junho /2025 por metas.			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas /OSC	Saldo
Meta 1 – Recursos Humanos	R\$ 99.936,48	R\$ 78.118,01	R\$ 21.818,47
Meta 2 – Mat. Cons. Did. Ped.	R\$ 52.809,60	R\$ 45.772,10	R\$ 7.037,5
Meta 3 – Serv. Terceiros PF/PJ	R\$ 21.900,00	R\$ 14.157,52	R\$ 7.742,48
TOTAL	R\$ 174.646,08	R\$138.047,63	R\$ 36.598,45

Quadro 8 – Recursos recebidos da Administração Pública / Despesas no mês Junho /2025 por metas, conforme RIE.

Recursos recebidos da Administração Pública / Despesas 2º TRIMESTRE Abril, Maio e Junho de 2025 por metas.			
Especificação da Receita	Adm. Pública	Despesas OSC	Saldo
Meta 1 – Recursos Humanos	R\$ 299.809,44	R\$ 263.760,89	R\$ 36.048,55
Meta 2 – Mat. Cons. Did. Ped.	R\$ 158.428,8	R\$ 143.761,48	R\$ 14.667,32
Meta 3 – Serv. Terceiros PF/PJ	R\$ 65.700,00	R\$ 44.170,81	R\$ 21.529,19
TOTAL	R\$ 523.938,24	R\$ 451.693,18	R\$ 72.245,06

Quadro 9 - Recursos Rec. Adm. Pública e Despesas conjuntamente 2º TRIMESTRE Abril, Maio e Junho de 2025 por metas.

Quadro Síntese – 2º Trimestre (Abril, Maio e Junho de 2025)	
SALDO INICIAL (03/04/2025)	VALORES R\$
Conta Corrente	R\$ 3.159,40
Aplicação Financeira	R\$ 542.274,44
1.Saldo Total R\$	R\$ 545.433,84
RECEITAS	VALORES R\$
GDF – Repasse da Adm. Pública - Data: 04/04/2025.	R\$ 174.646,08
GDF – Repasse da Adm. Pública - Data: 06/05/2025.	R\$ 174.646,08
GDF – Repasse da Adm. Pública - Data: 02/06/2025.	R\$ 174.646,08
Rendimento da conta aplicação do trimestre	R\$ 21.960,15
Devolução de pagamento indevido de juros / multa / outros (Indeniz. Judicial)	R\$ 0,0
2.Total das Receitas	R\$ 1.091.332,23
DESPESAS	VALORES R\$
Despesas do Período	R\$ 451.693,18
Despesas Bancárias*	R\$ 0,00
Tributos IR + IOF	R\$ 5.293,49
Pagamento indevido de juros / multa / outros (Indeniz. Judicial)	R\$ 0,0
3.Total das Despesas	R\$ 456.986,67
4. Saldo Total R\$	R\$ 634.345,56
SALDO ATUAL (30/06/2025)	VALORES R\$
Conta corrente	R\$ 1.048,32
Aplicação Financeira	R\$ 633.297,24

Quadro 10 - Quadro Síntese - 2º Trimestre (Abril, Maio e Junho de 2025).

Observação 1

Atenção, mesmo que não tenha devolução de pagamento indevido de juros / multa / outros (Indeniz. Judicial), é necessário fazer menção no texto ou tabela das receitas do mês.

	<p>Observação 2: Importante realizar a revisão textual para que se evitem erros como os encontrados ao longo do texto do RIE 2º/2025.</p> <p>Observação 3: Aletrar e/ou incluir informações no sítio eletrônico da OSC conforme descrito no campo Transparência Ativa.</p> <p>Observação 4: Não há necessidade de anonimizar o rosto dos gestores da comissão e nem os seus nomes.</p>
<p>ANÁLISE QUALITATIVA</p>	<p>[ANALISAR DE MANEIRA QUALITATIVA OS RESULTADOS DA PARCERIA, COMPARANDO OS IMPACTOS E BENEFÍCIOS PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO COM OS IMPACTOS E BENEFÍCIOS EFETIVAMENTE ATINGIDOS COM A EXECUÇÃO DA PARCERIA]</p> <p>A Organização da Sociedade Civil INSTITUTO SOCIAL PAX declarou em seu RIE do 2º trimestre, referente aos meses de abril, maio e junho de 2025, através dos registros fotográficos, que os projetos citados anteriormente, no campo ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DA PARCERIA, foram planejados pela equipe docente em coordenação pedagógica e executados no período e acrescenta-se ainda, que a Comissão Gestora de Parceria presenciou a realização de algumas das atividades já elencadas e citadas nos Relatórios de "Visita <i>in Loco</i>" acima, conforme previsto no Projeto Político Pedagógico.</p> <p>Os resultados esperados de promoção do desenvolvimento integral de criança da Educação Infantil em parceria com a família e a comunidade foram alcançados no período de abrangência deste Relatório.</p>
<p>IMPACTO DA PARCERIA</p>	<p>Acerca dos benefícios e impactos da parceria constatou-se que:</p> <p>Em decorrência do acompanhamento contínuo das atividades realizadas ao longo do período compreendido no Relatório Informativo da Execução – RIE, foi possível constatar que a Organização da Sociedade Civil / Instituição Educacional Parceira propicia ação benéfica não somente para seus colaboradores, mas fundamentalmente às crianças e suas respectivas famílias.</p> <p><input type="checkbox"/> AMBIENTAL <input checked="" type="checkbox"/> CULTURAL <input checked="" type="checkbox"/> ECONÔMICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL <input type="checkbox"/> OUTROS. Especificar.</p> <p>Oportunamente é relevante frisar que a parceria propiciou acesso a serviços de qualidade para as crianças e suas famílias e, ainda, a participação em algumas ações sociais voltadas para a comunidade escolar, têm sido evidenciadas na unidade vinculada ao TC n.º 084/2023. A Organização da Sociedade Civil INSTITUTO SOCIAL PAX tem buscado apoio externo para contribuir socialmente com as famílias das crianças atendidas.</p> <p>Diante das observações supracitadas, concluímos que a parceria gerou benefícios e/ou impacto social, cultural e econômico esperado.</p> <p>RECOMENDAÇÕES</p> <p>Recomenda-se à Organização da Sociedade Civil INSTITUTO SOCIAL PAX - CRECHE PAX:</p> <p>1 - Que continue aprimorando o acompanhamento junto à equipe contábil na produção das informações financeiras de seus relatórios, a fim de se evitar equívocos nas informações prestadas e propiciar a boa compreensão da dinâmica do emprego do recurso público na execução do objeto da parceria.</p> <p>2 - Fazer menção no texto ou tabela das receitas do mês a devolução de pagamento indevido de juros / multa / outros (Indeniz. Judicial).</p> <p>3 - Importante realizar a revisão textual para que se evitem erros como os encontrados ao longo do texto do RIE 2º/2025.</p> <p>4 - Alterar e/ou incluir informações no sítio eletrônico da OSC conforme descrito no campo Transparência Ativa.</p> <p>5 - Não anonimizar o rosto dos gestores da comissão e nem os seus nomes.</p>
<p>SATISFAÇÃO DO PÚBLICO (SE HOVER)</p>	<p>[APRESENTAR RESULTADOS DE PESQUISAS DE SATISFAÇÃO]</p> <p>Em parceria com a Gerência de Estudo e Tratamento das Informações e Estatísticas Educacionais (Geted), a Diretoria de Informações Educacionais (DINFE) e a Assessoria de Comunicação - ASCOM, a CMAP elaborou um painel para divulgação do resultado da Pesquisa de Satisfação nas instituições educacionais. Conforme Memorando N° 33/2024 - SEE/GAB/CMAP TC (149777962), de 29 de agosto de 2024, foi encaminhado o resultado da PESQUISA DE SATISFAÇÃO DE 2023 no seguinte link https://www.educacao.df.gov.br/creches-df/, constante no sítio eletrônico da SEEDF.</p>

CONTROLE SOCIAL (SE HOVER)	[IDENTIFICAR AÇÕES DE CONTROLE SOCIAL]
CONCLUSÕES	<p>[OBSERVAÇÕES FINAIS DO RELATÓRIO]</p> <p>O objeto dessa parceria foi acompanhado presencialmente nos meses de abril, maio e junho de 2025.</p> <p>Ante todo o exposto, conclui-se que durante o período de abrangência deste relatório, HOVE CUMPRIMENTO INTEGRAL do objeto, pactuado no Termo de Colaboração Nº 084/2023.</p> <p>Anexe-se aos autos e encaminhe-se, à ciência, homologação e providências decorrentes, o presente Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – RTMA, acompanhado do Relatório Informativo de Execução – RIE 2º Trimestre 2025 (175508534) para a Comissão de Monitoramento e Avaliação das Parcerias – CMAP TC, nos termos do art. 59 da Portaria SEEDF Nº. 168, de 16 de maio de 2019, publicada no DODF Nº. 92, de 17 de maio de 2019, páginas 07-11.</p>

Elaborado por:

Gestor(a) de parceria / Comissão gestora da parceria

Andréa Batista dos Santos Maia
Comissão Gestora
Matrícula nº 0026053-3

Lia Mara de Souza de Oliveira
Comissão Gestora
Matrícula nº 239.220-8



Documento assinado eletronicamente por **ANDREA BATISTA DOS SANTOS MAIA - Matr.0026053-3, Membro da Comissão Gestora do Gama**, em 05/08/2025, às 09:35, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LIA MARA SOUZA DE OLIVEIRA - Matr. 02392208, Membro da Comissão Gestora do Gama**, em 05/08/2025, às 09:37, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
verificador= **175511756** código CRC= **71399078**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Praça 02 Lotes 10/12 ? Área Especial - Bairro Setor Central ? Gama/DF - CEP 72405-025 - DF